

2022 年度
福建省司法厅
电大函授站
单位预算

目 录

第一部分 单位概况	4
一、单位主要职责.....	5
二、单位预算单位构成.....	5
三、单位主要工作任务.....	5
第二部分 2022年度单位预算表	6
一、收支预算总表.....	7
二、收入预算总表.....	8
三、支出预算总表.....	9
四、财政拨款收支预算总表.....	10
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	11
六、政府性基金预算拨款支出预算表.....	12
七、国有资本经营预算拨款支出预算表.....	13
八、一般公共预算支出经济分类情况表.....	14
九、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	15
十、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	16
十一、单位专项资金管理清单目录.....	17
第三部分 2022年度单位预算情况说明	18
一、预算收支总体情况.....	19
二、一般公共预算拨款支出情况.....	20

三、政府性基金预算拨款支出情况·····	20
四、国有资本经营预算拨款支出情况·····	20
五、一般公共预算拨款基本支出情况·····	20
六、一般公共预算“三公”经费支出情况·····	21
七、预算绩效目标情况·····	21
八、其他重要事项说明·····	21
第四部分 名词解释 ·····	22

第一部分

单位概况

一、单位主要职责

福建省司法厅电大函授站的主要职责是：

承担司法系统法律专业函授的事务性工作，为社会及公检法系统输送法律人才，协助厅机关法律职业资格管理和行政审批处处务工作。

二、单位预算单位构成

从预算单位构成看，福建省司法厅电大函授站包含 1 个处室，无下属单位，其中：列入 2022 年单位预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	在职人数
福建省司法厅电大函授站	财政核拨	2

三、单位主要工作任务

在职的 2 个工作人员主要承担函授站事务性工作，协助法律职业资格管理和行政审批处做些力所能及的事情。如：行政服务中心值班，协助法律职业资格考试考务工作、证书的审核盖章等。

第二部分

2022年度单位预算表

一、收支预算总表

2022 年度收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	61.82	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	14.02	四、公共安全支出	84.4
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	16.18
九、其他收入	29.92	九、卫生健康支出	2.86
十、上年结转结余	1.86	十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	4.18
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、灾害防治及应急管理支出	
收入合计	107.62	支出合计	107.62

二、收入预算总表

2022 年度收入预算总表

单位：万元

科目名称	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性 基金预 算拨款 收入	国有资 本经营 预算拨 款收入	财政专户管 理资金收入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他收入	上年结转 结余
合计	107.62	61.82			14.02					29.92	1.86
公共安全支出	84.40	52.12			10.38					21.24	0.66
司法	84.40	52.12			10.38					21.24	0.66
事业运行	84.40	52.12			10.38					21.24	0.66
社会保障和就业支出	16.18	9.70			1.98					3.30	1.20
行政事业单位养老支 出	16.18	9.70			1.98					3.30	1.20
事业单位离退休	10.90	9.70									1.20
机关事业单位基本 养老保险缴费支出	5.28				1.98					3.30	
卫生健康支出	2.86				1.07					1.79	
行政事业单位医疗	2.86				1.07					1.79	
事业单位医疗	2.86				1.07					1.79	
住房保障支出	4.18				0.59					3.59	
住房改革支出	4.18				0.59					3.59	
住房公积金	2.60									2.60	
提租补贴	1.58				0.59					0.99	

三、支出预算总表

2022 年度支出预算总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单 位经营 支出	上缴 上级 支出	对附属 单位补 助支出
	合计	107.62	107.62				
204	公共安全支出	84.40	84.40				
20406	司法	84.40	84.40				
2040650	事业运行	84.40	84.40				
208	社会保障和就业支出	16.18	16.18				
20805	行政事业单位养老支出	16.18	16.18				
2080502	事业单位离退休	10.90	10.90				
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	5.28	5.28				
210	卫生健康支出	2.86	2.86				
21011	行政事业单位医疗	2.86	2.86				
2101102	事业单位医疗	2.86	2.86				
221	住房保障支出	4.18	4.18				
22102	住房改革支出	4.18	4.18				
2210201	住房公积金	2.60	2.60				
2210202	提租补贴	1.58	1.58				

四、财政拨款收支预算总表

2022 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	61.82	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
		四、公共安全支出	52.12
		五、教育支出	
		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	9.7
收入合计	61.82	支出合计	61.82

五、一般公共预算拨款支出预算表

2022 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计	61.82	61.82	
204	公共安全支出	52.12	52.12	
20406	司法	52.12	52.12	
2040650	事业运行	52.12	52.12	
208	社会保障和就业支出	9.7	9.7	
20805	行政事业单位养老支出	9.7	9.7	
2080502	事业单位离退休	9.7	9.7	

六、政府性基金预算拨款支出预算表

2022 年度政府性基金预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算拨款支出预算表

2022 年度国有资本经营预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
	合计			

备注：本单位 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、一般公共预算支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合计		61.82
301	工资福利支出	52.12
302	商品和服务支出	0.40
303	对个人和家庭的补助	9.3

九、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2022 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	61.82	61.42	0.40
301	工资福利支出	52.12	52.12	
30199	其他工资福利支出	52.12	52.12	
302	商品和服务支出	0.40		0.40
30299	其他商品和服务支出	0.40		0.40
303	对个人和家庭的补助	9.30	9.30	
30302	退休费	1.20	1.20	
30399	其他对个人和家庭的补助	8.10	8.10	

十、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2022年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	0
1、因公出国（境）费用	0
2、公务接待费	0
3、公务用车购置及运行费	0
其中：（1）公务用车购置费	0
（2）公务用车运行费	0

备注：本单位2022年度没有一般公共预算安排的“三公”经费支出。

十一、单位专项资金管理清单目录

2022 年度单位专项资金管理清单目录

单位：万元

主管 部门 名称	专项 资金 立项 项目 名称	立项 依据	执行 年限	实施 规划	总体 绩效 目标	支出 级次	资金拼盘				资金分 配办 法及 支出 标准
							小计	一般 公共 预算	政府性 基金预 算	国有资本 经营预算	

备注：本单位 2022 年度没有由本单位管理的专项资金。

第三部分

2022年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，单位所有收入和支出均纳入单位预算管理。2022 年单位收入预算为 107.62 万元，比上年减少 15.38 万元，主要原因是单位人员退休 1 人。其中：一般公共预算拨款收入 61.82 万元、其他收入 29.92 万元、上年结转结余 1.86 万元。

相应安排支出预算 107.62 万元，比上年减少 15.38 万元，主要原因是单位人员退休 1 人。其中：基本支出 107.62 万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2022 年度一般公共预算拨款支出 61.82 万元，比上年增加 6.9 万元，提高 12%，主要原因是单位人员支出增加，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一)事业运行 52.12 万元。主要用于单位在职人员工资津贴、绩效奖金、日常事业运行公用经费等支出。

(二)退休人员费用 9.7 万元。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、国有资本经营预算拨款支出情况

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

五、一般公共预算拨款基本支出情况

2022年度一般公共预算拨款基本支出61.82万元,其中:

(一)人员经费61.42万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、退休费、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出。

(二)公用经费0.4万元,主要包括:办公费、手续费、邮电费、工会经费、福利费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、信息网络及软件购置更新。

六、一般公共预算“三公”经费支出情况

(一)因公出国(境)经费

2022年预算安排0万元,与上年持平。

(二)公务接待费

2022年预算安排0万元,与上年持平。

(三)公务用车购置及运行费

2022年预算安排0万元,与上年持平。

七、预算绩效目标情况

(一)绩效目标设置情况

2022年,单位共设置0个项目绩效目标,共涉及财政拨款资金0万元。

(二)绩效目标表及说明

1.项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

八、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费

本单位没有机关运行经费。

(二) 政府采购情况

本单位 2022 年度没有政府采购预算。

(三) 国有资产占用使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，单位共有车辆 0 辆，其中：省部级领导干部用车 0 辆、机要通信用车、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台(套)，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

2022 年部门预算安排购置车辆 0 辆，单位价值 50 万元以上通用设备 0 台(套)，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、结转结余资金：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

六、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

八、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十、对附属单位补助支出：指对下级单位补助发送的支出。

十一、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”

经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。